

# Governance ed enti pubblici: un percorso formativo per amministratori di società con partecipazione pubblica



L'economia ticinese si basa sul connubio vincente tra un settore privato dinamico e un'amministrazione pubblica efficiente, in grado di rispondere alle esigenze dell'economia. L'amministrazione pubblica, oltre alla gestione a livello cantonale e comunale, controlla numerose società ed enti che garantiscono una presenza capillare sul territorio. Anche queste realtà, al pari di tante altre imprese, si stanno confrontando con le sfide che caratterizzano questa fase storica. Proprio pensando alle complessità del contesto attuale, per gli enti pubblici risulta fondamentale una Governance di qualità. Dotarsi di una dirigenza competente favorisce lo sviluppo di una strategia lungimirante, permette di implementare una corretta gestione del rischio e di garantire alla struttura una maggiore flessibilità per meglio adattarsi ai numerosi e repentini cambiamenti imposti dalla società moderna.

Solo attraverso un aggiornamento professionale continuo l'amministratore pubblico potrà essere in grado di mantenere un filo diretto con i suoi stakeholder principali, ovvero i cittadini e le imprese, a beneficio di tutto il territorio.

Sulla base di queste esigenze formative il Centro competenze tributarie della SUPSI e ALMA Impact AG, con il coinvolgimento attivo dell'Avv. Karin Valenzano Rossi e dell'Avv. Sharon Guggiari Salari, hanno creato il presente corso. Questa formazione vuole contribuire alla diffusione dei concetti di base legati al buon governo all'interno della pubblica amministrazione.

*Il corso è stato ideato, inoltre, in collaborazione con la Sezione degli Enti locali del Dipartimento delle istituzioni.*

Al termine del percorso i partecipanti riceveranno un attestato di partecipazione.

## Obiettivo

Acquisire e comprendere i fondamenti alla base della buona gestione di una di una società con partecipazione pubblica (cantonale, comunale, patriziale, ecc...).

## Destinatari

Amministratori (consiglieri, funzionari, dirigenti, delegati) di soggetti giuridici con partecipazione pubblica (SA a partecipazione pubblica, cosorzi, enti regionali, SA di diritto pubblico, ecc...).

## Modalità didattica

Le lezioni si svolgeranno in modalità ibrida: i partecipanti potranno seguire le lezioni in presenza o a distanza (piattaforma Zoom).

## Struttura

Il percorso di studio prevede 5 moduli per un totale di 20 ore accademiche di formazione.

## Programma

### Modulo 1

#### Strategia aziendale per PMI

*Fernando Alberti*, Professore Ordinario di Strategia Aziendale, Direttore della think-tank Strategique basata ad Harvard, Hall of Fame Harvard Business School

(4 ore-lezione)

In questo modulo propedeutico si introducono i partecipanti al concetto della strategia aziendale, ai suoi livelli e alle sue declinazioni. In particolare, si intende fornire ai membri di un consiglio di amministrazione il linguaggio contemporaneo della strategia e una rassegna dei temi e degli strumenti da frequentare in materia di strategia all'interno del consiglio (dalla definizione dell'orientamento strategico di fondo al piano strategico, dalla ricerca della coerenza strategica alla definizione della propria postura strategica, dal check-up strategico alla ricetta strategica delle imprese più performanti). I temi saranno affrontati attraverso casi reali.

### Modulo 2

#### Diritti obblighi e responsabilità di un amministratore

*Sharon Guggiari Salari*, Avvocato specialista FSA diritto del lavoro, Notaio, MAS in Tax Law; membro dell'amministrazione della Cooperativa Migros Ticino, membro del consiglio di fondazione della Cassa Pensione FSA  
(4 ore-lezione)

Il modulo illustra i diritti e gli obblighi di un amministratore di una società anonima in maniera semplice, ossia spiegando gli elementi base che un amministratore diligente deve conoscere per svolgere la propria attività in seno ad un Consiglio di Amministrazione. Il modulo permetterà di dare quei pochi elementi chiave per stabilire quali sono le situazioni in cui un amministratore deve fare particolarmente attenzione per evitare una propria responsabilità personale. Durante il modulo verranno spiegate le disposizioni della società anonima le quali, a dipendenza del contesto, si possono applicare per analogia ad altri tipi di società. Lo scopo del corso è quello di permettere ai partecipanti di avere una prima infarinatura giuridica sul tema.

### Modulo 3

#### Gestione finanziaria per PMI

*Federico Fumagalli*, Partner Business Up SA; Advisor DAC System SA  
(4 ore-lezione)

Il modulo illustra il ruolo della contabilità finanziaria nella gestione aziendale quale strumento per la predisposizione di prospetti utili alla gestione d'impresa. Oltre a fornire alcune nozioni di base sulle tecniche contabili principali e sulle logiche ad esse sottostanti, il modulo permette una comprensione di base sul supporto che la contabilità offre nella analisi e valutazione di un'attività.

#### **Modulo 4**

##### **Gestione dei rischi per PMI**

*Karin Valenzano Rossi*, Avvocato e notaio, membro CdA Banca Raiffeisen Svizzera, San Gallo; Presidente CdA Banca Raiffeisen, Lugano e Municipale Città di Lugano  
(4 ore - lezione)

Il modulo illustra come, in un contesto economico complesso ed in continuo divenire, sia fondamentale per le PMI conoscere i principali concetti e le relative metodologie di gestione integrata dei rischi.

#### **Modulo 5**

##### **Diritti e obblighi derivanti dalle normative di diritto pubblico cantonale**

*Carla Biasca*, Capo Ufficio, Repubblica e Cantone Ticino, Dipartimento delle istituzioni Sezione degli enti locali, Bellinzona

*Karin Valenzano Rossi*, Avvocato e notaio, membro CdA Banca Raiffeisen Svizzera, San Gallo; Presidente CdA Banca Raiffeisen, Lugano e Municipale Città di Lugano  
(4 ore - lezione)

Il modulo illustra, dapprima i diritti e gli obblighi derivanti dalle normative di diritto pubblico cantonali, con particolare riferimento alla Legge Organica Comunale (LOC) e al relativo regolamento. Infine, verrà fatto un raffronto di quanto presentato con il diritto privato. La sessione sarà arricchita da diversi casi pratici.

#### **Direzione scientifica**

*Sharon Guggiari Salari*, Avvocato specialista FSA diritto del lavoro, Notaio, MAS in Tax Law; membro dell'amministrazione della Cooperativa Migros Ticino, membro del consiglio di fondazione della Cassa Pensione FSA

*Karin Valenzano Rossi*, Avvocato e notaio, membro CdA Banca Raiffeisen Svizzera, San Gallo; Presidente CdA Banca Raiffeisen, Lugano e Municipale Città di Lugano

*Alberto Stival*, Co-fondatore e Presidente di ALMA Impact AG; Certified Board Member SAQ, membro del Board di CYP, di Valori Asset Management e dell'Audit Committee di ESMO

*Samuele Vorpe*, Prof. Dr. iur., Responsabile del Centro competenze tributarie della SUPSI

#### **Direzione operativa**

*Andrea Inghirami*, Specialista in didattica multimediale, Project Manager Prince2, Co-fondatore e Direttore di ALMA Impact AG, Lugano

#### **Certificato**

Attestato di partecipazione

#### **Lingua**

Tutte le lezioni sono in lingua italiana.

#### **Iscrizioni**

Entro il 22 dicembre 2022.

Utilizzare il tagliando di iscrizione oppure al link: [www.supsi.ch/go/governance-enti-pubblici](http://www.supsi.ch/go/governance-enti-pubblici)

## Calendario

### Modulo 1

Giovedì 12.01.2023

Ore 18.00 - 21.15 (4 ore-lezione)

### Modulo 2

Giovedì 19.01.2023

Ore 18.00 - 21.15 (4 ore-lezione)

### Modulo 3

Giovedì 26.01.2023

Ore 18.00 - 21.15 (4 ore-lezione)

### Modulo 4

Giovedì 02.02.2023

Ore 18.00 - 21.15 (4 ore-lezione)

### Modulo 5

Giovedì 09.02.2023

Ore 18.00 - 21.15 (4 ore-lezione)

## Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Stabile Suglio, Via Cantonale 18, Manno.

## Costo

La quota del corso ammonta a CHF 1'690.-

Quota agevolata per persone già attive (o in procinto di diventarlo) in un'istituzione con partecipazione pubblica: CHF 1'325.-

La quota include la documentazione in formato elettronico.

## Osservazioni

Per maggiori informazioni e per un assessment personalizzato scrivere a:

[ainghirami@alma-impact.ch](mailto:ainghirami@alma-impact.ch)

Il numero dei posti è limitato, pertanto le iscrizioni verranno accettate in ordine di arrivo.

## Documentazione

Ad ogni partecipante verrà fornita, in formato elettronico, la documentazione di studio, che sarà un utile sostegno al lavoro in aula e una memoria per il futuro.

## Condizioni generali

[www.supsi.ch/fc/chi-siamo/condizioni](http://www.supsi.ch/fc/chi-siamo/condizioni)

## Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale,

Centro competenze tributarie

Suglio Business Center, Via Cantonale 18,

CH-6928 Manno

T +41 (0)58 666 61 02

F +41 (0)58 666 61 76

[diritto.economico@supsi.ch](mailto:diritto.economico@supsi.ch)

**Governance ed enti pubblici: un percorso formativo  
per amministratori di Società con partecipazione pubblica**

**Sì, mi iscrivo!**

- Tutto il corso  
 Moduli (indicare il numero)

**Dati personali**

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di attinenza (per stranieri luogo di nascita) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

- Sono membro di un ente locale

Specificare quale \_\_\_\_\_

**Indicare l'indirizzo  
per l'invio delle  
comunicazioni  
e l'addebito della tassa  
di iscrizione**

Azienda/Ente \_\_\_\_\_

Via e N. \_\_\_\_\_

NAP \_\_\_\_\_

Località \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Ev. osservazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Termine di iscrizione**

entro il 22.12.2022

**Inviare il formulario  
di iscrizione**

Via e-mail  
diritto.economico@supsi.ch

## Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale  
Centro competenze tributarie  
Suglio Business Center, Via Cantonale 18, CH-6928 Manno  
T +41 (0)58 666 61 02  
F +41 (0)58 666 61 76  
diritto.economico@supsi.ch  
www.supsi.ch/fisco